

公益財団法人 日本生命財団
理事長 殿

2023年	月	日
-------	---	---

代表研究者	
-------	--

*押印は不要です

2023年度 高齢社会 実践的課題研究助成申請書

下記内容のとおり募集要項を確認の上、貴財団の実践的課題研究助成を申請致します。

1. 研究対象分野番号・テーマ番号

分野番号		テーマ番号	
------	--	-------	--

(分野、テーマが重複する場合は、主となる分野、テーマ番号を記入)

2. 研究タイトル (30字以内厳守)

--

3. 代表研究者

年齢は2023.4.1現在

(ふりがな) 氏名	()	生年月日 (西暦)	年	月	日	年齢
所属機関名 役職		最終学歴 (専攻分野)				
所属機関	TEL		FAX			
	〒	電子メールアドレス				
	住所					
自宅	TEL		FAX			
	〒	電子メールアドレス				
	住所					

代表研究者不在の場合の連絡責任者

(ふりがな) 氏名	()	所属機関 役職	
連絡先 <input type="checkbox"/> 所属機関 <input type="checkbox"/> 自宅	TEL		FAX
	〒	電子メールアドレス	
	住所		

※ 共同研究者の中からお選任下さい。

4. 助成申請額

(内訳) 第1年度(2023/10~2024/9) 第2年度(2024/10~2025/9)

<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> 万円				<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> 万円				<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> 万円			
2年最大400万	1年最大200万	1年最大200万									

5. 共同研究者数 (代表研究者を含む)

合計 名

(注) 申請書記載等の個人情報については助成選考時に使用します。また助成決定分については、助成結果の公表時に使用します。

6. 助成研究計画

(1) 研究の概要

① 研究対象分野・テーマに対する課題（詳細に記入）

②研究手法、内容（詳細に記入）

(2) 研究に期待される成果

--

(3) 研究対象フィールド（対象地域・施設）とその特性

対象フィールド	人口	千人（高齢化	％）

(4) 研究のこれまでの経過または準備状況（予備的研究が終了していること）

--

(5) 人権の保護及び法令等の遵守への対応

(6) 研究に関する国内の状況

(7) 研究の特色・先駆性・開拓性・波及性等

(8) 2年間の研究スケジュール

時 期	研 究 内 容	説 明 欄
(第1年度)		

(注) 研究内容の詳細を説明欄にご記入下さい。

時 期	研 究 内 容	説 明 欄
(第2年度)		

(注) 研究内容の詳細を説明欄にご記入下さい。

(9) 研究組織 (詳細募集要項参照)

年齢は2023. 4. 1現在

研究者名	所属機関	役職	最終学歴・専攻	生年月日(西暦)	年齢
代表研究者					
共同研究者					

(10) 役割分担

	役 割
研究者 (代表研究者と 共同研究者の 役割分担)	
実践家 (研究計画に基 づいて、実践家 としてどのよ うな役割を担 うか)	

(11) 研究者及び共同研究者の最近5年以内の主要な研究略歴・著書・論文等

(代表研究者及び共同研究者について、当ページ1頁にまとめてください)

7. 助成金

(1) 2年間の助成金の支出計画

期 間 費 目	第 1 年度	第 2 年度	合 計
	2023年10月～ 2024年9月	2024年10月～ 2025年9月	
(1) 研究補助者経費	万円	万円	万円
(2) 旅費			
(3) 調査・機器経費			
(4) 資料・印刷費			
(5) 会議経費			
(6) 通信・運搬費			
(7) 消耗品費			
(8) 雑経費			
合 計			

(注1) 費目は募集要項「V. 助成金の使途」の「実践的研究助成金費目一覧」の大項目です。

(注2) 1 ページ申請額の内訳の「第 1 年度助成申請額」は第 1 年度の合計額 (万円未満切捨て) と一致します。

(注3) 1 ページ申請額の内訳の「第 2 年度助成申請額」は第 2 年度の合計額 (万円未満切捨て) と一致します。

(注4) 1 ページ「助成申請額」は合計額 (万円未満切捨て) と一致します。

(2) 第 1 年度の助成金の支出スケジュール (半期ごと)

期 間 費 目	上期	下期	合 計
	2023年10月 ～2024年3月	2024年4月 ～2024年9月	
(1) 研究補助者経費	万円	万円	万円
(2) 旅費			
(3) 調査・機器経費			
(4) 資料・印刷費			
(5) 会議経費			
(6) 通信・運搬費			
(7) 消耗品費			
(8) 雑経費			
合 計			

(3) 第1年度の助成金の使途明細 (1年分: 2023年10月~2024年9月)

費 目	金 額	内 訳 ・ 算 出 根 拠
	万円	
(1) 研究補助者経費		
①研究協力者謝金		
②研究作業者謝金		
③外部講師謝金		
(2) 旅費		
①国内旅費		
②会議旅費		
③海外旅費		
(3) 調査・機器経費		
①調査委託費		
②コンピュータ費		
③機器・備品費		
(4) 資料・印刷費		
①資料費		
②印刷・複写費		
(5) 会議経費		
①会場借用料		
②会議雑費		
(6) 通信・運搬費		
(7) 消耗品費		
(8) 雑経費		
合 計		

(注1) 謝金、旅費、交通費、宿泊費等については、代表研究者が所属する大学・団体の「諸経費支出規定」に従って計上ください。

(注2) 代表研究者・共同研究者の人件費、日当、謝金を計上することはできません。

(注3) 費目の説明は募集要項「V. 助成金の使途」の「実践的研究助成金費目一覧」をご参照下さい。

(4) 申請研究の資金計画について（関連する助成・申請の項に○印）

	ニッセイ財団からの助成だけを予定している。
	他機関にも助成を申請している。（文部科学省科学研究費、他財団等）
	他機関からの助成を既に受けている。または受けることになっている。
	他機関からの助成を既に受けたことがある。（最近3ヵ年以内）

点線に該当する場合は下欄にご記入下さい。

代表研究者だけでなく共同研究者の研究も含みます。また、テーマが異なるものでも、関連するものは含みます。（採否の参考にしますので必ずご記入下さい）

助成金等の名称	研 究 課 題	代表研究者名	申請額・助成金 万円	助成期間 (西暦年月)	申請結果
				年 月 ～ 年 月	
				年 月 ～ 年 月	(申請中) (採 択)
				年 月 ～ 年 月	(申請中) (採 択)
				年 月 ～ 年 月	(申請中) (採 択)
				年 月 ～ 年 月	(申請中) (採 択)
				年 月 ～ 年 月	(申請中) (採 択)

(注) 科学研究費の場合は、申請種目・分野を「助成金等の名称」欄に合わせてご記入下さい。

8. 研究成果公表の予定について

下記のうち、該当するものに具体的な内容をご記入下さい。（該当する項に○印）

項 目	内 容
学 会 発 表 (学会名等)	
大会・研究集会発表 (大会名等)	
学会誌等へ寄稿 (誌名等)	
研究成果の発表を 主内容とした研究報告書 出 版・シンポジウム	
そ の 他	

9. アンケートご協力をお願いについて

当助成をお知りになった経緯について、お尋ねいたします。

該当する項目に「○印」をご記入ください。ご協力の程よろしく願いいたします。

(1) 告知媒体について

お知りになったきっかけは、次のどの告知媒体ですか。（複数回答可）

	ホームページ
	電子メール
	郵便による案内
	ポスター
	ツイッター
	新聞・冊子・会報誌
	回覧
	口頭にて
	その他()

(2) 上記の発信元(機関・所属・団体)について

上記の告知媒体は、どちらからのご案内(あるいはどちらのもの)ですか。（複数回答可）

	学会・協議会等、会員として加入している団体 () ※差し支えなければ名称をご記入ください
	上記以外の団体(行政機関等) () ※差し支えなければ名称をご記入ください
	大学・研究機関等、勤務・所属している先
	職場の上司・同僚などの知り合いから
	日本生命財団
	ご自身で検索
	その他 () ※差し支えなければ名称等をご記入ください

以上